

Estructura organitzativa de Comercial de la Forja S.A.U.

Juliol 2025

Identificació i missió de l'empresa pública

L'empresa té com a missió:

Produir components essencials per a vehicles industrials i maquinària pesada, amb pràctiques sostenibles i col·laboratives, contribuint al creixement socioeconòmic del Ripollès i a l'equilibri territorial català.

Aquesta missió reflecteix el compromís de l'organització amb el desenvolupament industrial sostenible, l'arrelament territorial i el progrés econòmic de la comarca, tot mantenint uns valors de responsabilitat ambiental i cohesió social.

Estructura organitzativa

El personal de Comercial de la forja S.A.U. es regeix pel dret laboral.

S'exposa a continuació l'estructura organitzativa de l'empresa:

2.1. Òrgan de govern

- Consell d'Administració
És l'òrgan màxim de decisió i supervisió de l'empresa pública. Estableix les línies estratègiques generals, aprova els comptes anuals i supervisa la gestió de la Direcció General.

2.2. Direcció General

- Direcció General
És la figura dins l'organització que dirigeix i representa l'empresa. És responsable de l'execució operativa i estratègica de la companyia i l'enllaç directe entre el Consell d'Administració i les diferents àrees directives.

2.3. Direccions Funcionals

De la Direcció General en depenen les següents àrees directives:

- Direcció d'Administració i Finances
Gestió econòmica, pressupostos, comptabilitat i control intern.
- Direcció Comercial
Gestió de vendes, atenció al client i estratègies de mercat.
- Direcció de Compres
Coordinació de subministraments, proveïdors i logística de matèries primeres.
- Direcció de Qualitat i Medi Ambient
Assegura el compliment normatiu ambiental, gestiona certificacions i controla la qualitat dels processos i productes.

- **Direcció de Relacions Laborals**
Gestionar les relacions entre l'empresa i la seva plantilla, garantint el compliment del marc legal laboral i promovent un entorn de treball estable i col·laboratiu
- **Direcció de formació, talent i SSL**
Desenvolupament del capital humà de l'organització i en la promoció d'un entorn de treball segur i saludable
- **Direcció de planta**
Gestió integral de les operacions industrials de la planta productiva. La seva missió és assegurar que els processos es duguin a terme amb eficiència, qualitat, seguretat.

2.4. Estructura de Producció

Les plantes productives compten amb una estructura pròpia sota supervisió directa de la Direcció de planta. Aquesta estructura inclou:

- Responsables de planta
- Coordinació tècnica i operativa
- Equips de manteniment, producció i qualitat
- Personal operari i tècnic

El personal de Comercial de la Forja es regeix pel Conveni Col·lectiu propi de l'empresa i de manera subsidiària pel Conveni de Metall de Girona. En referència a aquest conveni i d'acord a l'Annex I, la classificació professional s'estructura en 7 grups professionals, en funció de les responsabilitats assumides, el grau d'autonomia, la formació requerida i la naturalesa de les tasques desenvolupades. Aquesta classificació és d'aplicació per a totes les persones treballadores de l'empresa.

Grup Professional 1.-

Inclou els llocs de treball que tenen la responsabilitat sobre la totalitat de les àrees funcionals de l'Empresa, o realitzen tasques tècniques de la més alta complexitat i qualificació. Prenen decisions i defineixen els objectius generals. Desenvolupen les seves funcions amb un alt grau d'autonomia, iniciativa i responsabilitat.

Formació: Titulació universitària de grau superior o coneixements equivalents equiparats per l'Empresa i/o amb experiència consolidada en l'exercici del seu sector professional.

Grup Professional 2.-

Inclou els llocs de treball amb funcions de: definir els objectius i polítiques de la seva àrea/divisió, i dissenyar i supervisar l'aplicació de les estratègies definides; en línia amb els objectius generals definits per la Direcció General.

Dins d'aquest grup professional s'inclouran els llocs de treball de Directors/es de Departament i Directors/es de Planta.

Formació: Titulació universitària de grau superior o coneixements equivalents equiparats per l'Empresa i/o amb experiència consolidada en l'exercici del seu sector professional.

Grup Professional 3.A-

Inclou els llocs de treball que les seves funcions siguin pròpiament les de: dissenyar la implementació, gestió i control de les activitats pròpies d'un departament que inclou un o varis sectors d'activitat o unitats organitzatives. Disposa d'un alt grau d'autonomia per la consecució dels objectius establerts des de la Direcció de l'Àrea o Departament. També aquells responsables directes de la integració, coordinació i supervisió de funcions, realitzades per un conjunt de col·laboradors en una mateixa àrea funcional.

Formació: Titulació universitària de grau mig o coneixements equivalents equiparats per l'Empresa, completats amb una experiència dilatada en el seu sector professional.

Grup Professional 3.B-

Inclou els llocs de treball que, amb o sense responsabilitat de comandament, realitzen tasques amb un contingut mig d'activitat intel·lectual i d'interrelació humana, en un marc d'instruccions precises de complexitat tècnica mitja, amb autonomia dins del procés. Realitzen funcions que comporten la integració, coordinació i supervisió de tasques homogènies, realitzades per un conjunt de col·laboradors/es, en un estadi organitzatiu menor.

Formació: Titulació de grau mig, Tècnic especialista de segon grau i/o amb experiència dilatada en el lloc de treball.

Grup Professional 4.-

Inclou els llocs de treball que executen tasques en les que es requereixin uns coneixements i habilitats tècniques específiques, així com pràctica professional dins d'un àmbit d'acció concret. Tenen responsabilitat i autonomia en els processos de treball objecte de la seva funció, i poden coordinar les tasques d'altres treballadors/es de grups inferiors del mateix àmbit.

Les tasques assignades s'executen sota directrius i instruccions genèriques respecte la funció, seguint procediments establerts, amb capacitat de resolució d'incidències pròpies de la seva funció.

Formació: Batxillerat, B.U.P. o equivalent o Tècnic Especialista (Mòduls de nivell 3), complementada amb formació en el lloc de treball o coneixements adquirits en el desenvolupament de la professió.

Grup Professional 5.-

Inclou els llocs de treball que executen tasques sota dependència de comandaments o de professionals de més alta qualificació dins de l'esquema de l'Empresa, normalment amb alt grau de supervisió, però que requereixen coneixements o habilitats específiques de caire tècnic, administratiu i/o informàtic en una especialitat determinada.

Formació: Coneixements adquirits en el desenvolupament de la seva professió o escolars sense titulació de Tècnic Auxiliar (Mòduls de nivell 2) amb formació específica en el lloc de treball o coneixements adquirits en el desenvolupament de la professió.

Grup Professional 6.-

Inclou els llocs de treball que executen tasques que malgrat es realitzen sota instruccions precises, requereixen coneixements professionals i aptituds pràctiques de tipus tècnic, administratiu i/o informàtic. En aquests llocs el nivell d'autonomia i iniciativa es limita a la millora de l'eficiència en l'acompliment de les seves tasques, les quals s'executen sota directrius i procediments establerts.

Formació: La dels nivells bàsics obligatoris i en algun cas d'iniciació per tasques d'oficina. Ensenyament Secundari Obligatori (ESO) o Tècnic Auxiliar (Mòdul de nivell 2), així com coneixements adquirits en el desenvolupament de la seva professió.

Grup Professional 7.-

Inclou els lloc de treball que executin funcions bàsiques, operatives o administratives en treballs de suport, atenent instruccions concretes i clarament establertes, per les que es pot requerir d'esforç físic i/o atenció. No són constitutius de cap ofici determinat.

Formació: Ensenyament Secundari Obligatori (ESO) o Certificat d'Escolaritat o equivalent.